

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MICHELA PUSCEDDU**
Indirizzo di residenza [REDACTED]
Indirizzo di domicilio [REDACTED]
Telefono [REDACTED]
Cellulare [REDACTED]
Fax [REDACTED]
E-mail [REDACTED]

Cittadinanza italiana
Data di nascita 06 GIUGNO 1977

ESPERIENZA LAVORATIVA

Agosto 2016 – Aprile 2021

Membro e Vice Presidente del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale Farmacie Comunali, nomina con decreto n.32 del 04/08/2016 del Sindaco del Comune di Peschiera Borromeo

Novembre 2015 – oggi

Svolgimento della professione di avvocato con gestione del proprio studio legale (Studio Legale MP – Avv. Michela Pusceddu)

Luglio 2009 – Ottobre 2015

Svolgimento della professione di avvocato, collaborazioni esterne per altri Colleghi per la partecipazione alle udienze e per la redazione di atti, e svolgimento di attività di collaborazione in qualità di legale per alcuni studi commercialisti in Peschiera Borromeo (MI). Attività svolte, sia in ambito giudiziale che stragiudiziale, principalmente in campo civilistico, nell'ambito del recupero crediti e della responsabilità contrattuale ed extracontrattuale, nonché del diritto di famiglia, della responsabilità medica, del diritto condominiale e del diritto del lavoro, delle opposizioni a sanzioni amministrative e dei sinistri stradali.

Settembre 2008 – Giugno 2009

Svolgimento della professione di avvocato presso lo Studio Legale Sironi. Attività svolta prevalentemente nell'ambito della RCA e attività di cancelleria.

Ottobre 2004 – Maggio 2008

Presso lo Studio Legale Bajona, dapprima in qualità di praticante avvocato e successivamente in qualità di avvocato. Attività svolte (sia in ambito giudiziale che stragiudiziale) principalmente in campo civilistico: recupero crediti, opposizione a sanzioni amministrative, responsabilità contrattuale ed extracontrattuale in generale, diritto di famiglia (separazioni, divorzi), diritto del lavoro, diritto dell'immigrazione

Gennaio 2005 – Settembre 2005

Collaborazione coordinata e continuativa (in qualità di *culture della materia*), con l'Università degli Studi di Milano-Bicocca, a.a. 2004/2005, finalizzata ad attività di tutorato per l'insegnamento di *Storia del diritto medievale e moderno* e *Storia del processo penale*.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Maggio 2021

Corso di formazione in "Diritto di Famiglia e Minorile", organizzato da A.I.D.I.F. Avvocatura Italiana per i Diritti delle Famiglie e accreditato dal CNF- Consiglio Nazionale Forense

Maggio – Luglio 2020	Corso di formazione in Food Law “ <i>Diritto, impresa e business nel settore agroalimentare</i> ”, organizzato in collaborazione con Fondazione Forense di Milano, Ordine degli Avvocati di Milano e Scuola Forense di Milano
Marzo 2020	Partecipazione all’incontro formativo organizzato dallo Studio Legale Patrignani con metodologia a distanza “ <i>Dalla prevenzione della corruzione alla trasparenza: tutti gli adempimenti normativi applicabili</i> ” (Peschiera Borromeo, 19/03/2020)
Ottobre 2019	Partecipazione al seminario organizzato da Confservizi Cispel Lombardia “ <i>I compensi e i requisiti di onorabilità, professionalità e indipendenza degli organi amministrativi e di controllo delle società pubbliche: i Regolamenti</i> ” (Milano, 16/10/2019)
Maggio 2019	Master di specializzazione conseguito in <i>Diritto Vitivinicolo</i>
Marzo 2019	Partecipazione al seminario organizzato da Confservizi Cispel Lombardia in collaborazione con ANCI Lombardia “ <i>La prevenzione della corruzione nelle società partecipate della Pubblica Amministrazione</i> ” (Milano, 26/03/2019)
Gennaio 2019	Partecipazione al convegno organizzato in collaborazione dallo Studio Slavich e dallo Studio Legale Patrignani “ <i>L’aggiornamento del PTPCT, la relazione annuale e gli adempimenti anticorruzione obbligatori per ordini e collegi professionali</i> ” (Monza, 22/01/2019)
Novembre 2018	Partecipazione al convegno organizzato in collaborazione dallo Studio Slavich e dallo Studio Legale Patrignani “ <i>Applicabilità del nuovo Codice dei Contratti Pubblici ad Ordini e Collegi Professionali: le procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture, i contratti sotto soglia e il conferimento degli incarichi professionali</i> ” (Monza, 13/11/2018)
Gennaio 2018	Partecipazione al seminario organizzato da Confservizi Cispel Lombardia “ <i>Le nuove Linee Guida ANAC per le Società a partecipazione pubblica</i> ” (Milano, 26/01/2018)
Ottobre 2016	Partecipazione ai seminari di aggiornamento organizzati da Confservizi Cispel Lombardia “ <i>Il nuovo decreto trasparenza e integrità per le società e le aziende partecipate degli enti locali (D.Lgs. n.97/2016 in vigore dal 23/06/2016)</i> ” (Milano, 06/10/2016) e “ <i>Il testo unico sulle società a partecipazione pubblica (TUSPP – D.Lgs. n.175/2016 in vigore dal 23/09/2016)</i> ” (Milano, 26/10/2016)
Dicembre 2006/Novembre 2007	Abilitazione all’esercizio della professione di Avvocato conseguita presso la Corte di Appello di Milano nella sessione esami 2006/2007, iscritta all’Albo degli Avvocati di Milano dal 17/01/2008
Gennaio – Dicembre 2006	Corso di preparazione all’Esame di Avvocato organizzato dall’Accademia di Studi Giuridici, tenuto dal Consigliere del TAR di Milano Dott. Ugo Di Benedetto
Giugno 2006	Abilitazione al patrocinio legale, in qualità di praticante avvocato
Ottobre 2004 – Novembre 2006	Pratica forense svolta prevalentemente in ambito civilistico (giudiziale e stragiudiziale con redazione di atti e pareri; recupero crediti; responsabilità contrattuale ed extracontrattuale; diritto di famiglia; diritto del lavoro; diritto dell’immigrazione; opposizioni a sanzioni amministrative; condominio; sinistri stradali)
Ottobre 2004	Laurea in Giurisprudenza (magistrale), indirizzo forense, vecchio ordinamento, conseguita presso l’Università degli Studi di Milano-Bicocca in data 06/10/2004 Votazione ottenuta: 95/110. Tesi di Laurea redatta in Storia del Diritto Italiano, relatore Prof. Giovanni Chiodi, titolo: “ <i>Patria potestà e matrimoni clandestini nella Sardegna del Primo Ottocento: le suppliche al Viceré (1827-1847)</i> ”
Luglio 1996	Diploma di Maturità Scientifica: conseguito nell’a.s. 1995/96 presso il Liceo Scientifico “R. Donatelli”, V.le Campania n°6, Milano.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

Discreto

Buono

Discreto

SARDO CAMPIDANESE

Buono

Elementare

Eccellente

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

- CAPACITÀ DI RELAZIONARSI CON LA CLIENTELA E CON TERZI SOGGETTI, COMUNICANDO IN MODO CHIARO PER RISPONDERE A SPECIFICHE ESIGENZE
- PREDISPOSIZIONE AL LAVORO AUTONOMO CON ASSUNZIONE DI RESPONSABILITÀ E DI GRUPPO
- COMUNICATIVA E MOTIVAZIONALE
- PROPENSIONE ALLA MEDIAZIONE E NEGOZIAZIONE PER LA GESTIONE DEI CONFLITTI (IN FASE DI ACQUISIZIONE DELLE TECNICHE NEGOZIALI - ISCRIZIONE ALL'ASSOCIAZIONE CULTURALE ENNEPUNTOZERO – AVVOCATI E PROFESSIONISTI NEGOZIATORI)
- DISPONIBILITÀ E FLESSIBILITÀ A COLLABORAZIONI ESTERNE E/O OCCASIONALI, PART-TIME O FULL-TIME CON GESTIONE AUTONOMA ED INDIPENDENTE DEL TEMPO DI LAVORO

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

- CAPACITÀ DI ORGANIZZARE AUTONOMAMENTE IL LAVORO, DEFINENDO LE PRIORITÀ NEL RISPETTO DELLE SCADENZE, AL FINE DI RAGGIUNGERE L'OBBIETTIVO PREFISSATO
- PREDISPOSIZIONE AL LAVORO AUTONOMO E DI GRUPPO CON ASSUNZIONE DI RESPONSABILITÀ
- DOTI ORGANIZZATIVE E DI COORDINAMENTO
- CAPACITÀ DI ANALISI DEL PROBLEMA ED INDIVIDUAZIONE DELLE AZIONI DA INTRAPRENDERE
- ALTO SENSO DI INDIPENDENZA NELL'ESERCIZIO DELLA PROPRIA ATTIVITÀ E DELLE PROPRIE FUNZIONI
- DIMESTICHEZZA CON I TRIBUNALI E GLI UFFICI DEL GIUDICE DI PACE LOMBARDI, IN PARTICOLARE MILANO E LODI.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

- WORD
- EXCEL
- PACCHETTO OFFICE (ANCHE PER IPAD)
- ADOBE READER
- GOOGLE CHROME
- BUONA GESTIONE DELLA POSTA ELETTRONICA E DELLA PEC
- BUONA CONOSCENZA DEL PCT E DEL PTT

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

- SCRITTURA, SOPRATTUTTO EMOZIONALE, NARRATIVA EPICA E FANTASY – VINCITRICE NEL 2001 DEL CONCORSO LETTERARIO INDETTO DALL'ASSOCIAZIONE CULTURALE "WILLIAM WALLACE"

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

- PROPENSIONE ALLA RICERCA STORICA, ANCHE IN ARCHIVIO

PATENTE O PATENTI

B